



## IMPACT – Social Entrepreneurship



# JUGEND-WETTBEWERB ZÜRICH-SIHLTAL PROJEKTVORSCHLAG

Dieses Dokument soll als Vorlage für eine *mögliche* Struktur des Projektplans dienen. Der Projektplan soll während der Erarbeitungsphase mit der Unterstützung des Coachs erstellt werden. Wie detailliert er ausfällt, ist Sache der einzelnen Teams. Wichtig ist jedoch, dass a) das Team die Umsetzbarkeit des Projekts so gut wie möglich geprüft hat und dies beschreibt sowie b) das Projekt und die wichtigsten Punkte für Aussenstehende aus dem Projektplan gut nachvollziehbar sind. Es ist ein Muster-Projektplan verfügbar, der ein einfaches Beispiel gibt (jedoch teilweise bewusst nicht ganz im Detail ausgearbeitet ist).

Für Fragen können sich die Teams jederzeit an den Coach wenden.

**Der Projektplan ist bis spätestens am Sonntag, 29. März 2020 an [info@sihltal-impact.ch](mailto:info@sihltal-impact.ch) zu senden.**

### 1. Kontaktinformationen

	Muster
<b>Team-Name</b>	Weihnachtsmarkt
<b>Team-Mitglieder</b> (Vor-, Nachnamen, Geburtstag, Adresse)	1. Thomas Meier, 5.10.2005, Blumenweg 2, 8134 Adliswil 2. Annina Müller, 3.2.2006, Bergstrasse 32, 8135 Langnau am Albis 3. Larissa Egli, 10.4.2005, Flussweg 3, 8134 Adliswil 4. Tobias Staub, 20.7.2005, Quellenstrasse 12, 8135 Langnau am Albis
<b>Team-Kontaktperson</b> (Email)	<a href="mailto:thomas.meier@bluewin.ch">thomas.meier@bluewin.ch</a>
<b>Elternkoordinator/in</b> (Vor-, Nachname, Adresse, Email, Telefon)	Rita Meier, Blumenweg 2, 8134 Adliswil <a href="mailto:r.meier@bluewin.ch">r.meier@bluewin.ch</a> , 079 123 45 67

## 2. Projektbeschreibung und Sozialer Nutzen

<b>Projektbeschreibung</b> (selbsterklärende Beschreibung des geplanten Projektes)	<p><u>Verkauf von Getränken und Crêpes am Adliswiler Weihnachtsmarkt und Steigerung der Attraktivität Sihltaler Spielplätze</u></p> <p>Am Adliswiler Weihnachtsmarkt wird ein eigener Stand betrieben, an dem Getränke (Kaffee, Tee, Glühwein etc.) sowie Speisen (insbesondere Crêpes) verkauft werden. Zudem wird das Spendenprojekt «Attraktive Pausenplätze im Sihltal» vorgestellt und dafür auch aktiv Spenden gesammelt.</p> <p>Alle Erträge sollen in die Steigerung der Attraktivität der Spielplätze auf den Sihltaler Schularealen investiert werden. Dafür werden die Erträge zweckgebunden an die Gemeinden Adliswil und Langnau am Albis gespendet.</p>
<b>Sozialer Nutzen</b> (Erklärung des mit dem Projekt erzielten sozialen Nutzens)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beitrag zur Attraktivitätssteigerung der Spielplätze auf den Sihltaler Schularealen</li> <li>2. Beitrag zum Sihltaler Gemeindeleben durch einen zusätzlichen Stand am Weihnachtsmarkt</li> </ol>

## 3. Trägerschaft, Organisation und Ressourcen

<b>Trägerschaft</b> (eigenständige Initiative, Integration in ein übergeordnetes Konzept, etc.)	<p>Der Verkauf der Crêpes und Getränken erfolgt als Teil des Adliswiler Weihnachtsmarkts. Dies wird mit dem Organisationskomitee (OK) des Weihnachtsmarkts so abgesprochen; entsprechend wird ein Stand betrieben. Mit dem OK wurde die Möglichkeit zur Teilnahme bereits geprüft.</p> <p>Die Spende des Ertrags erfolgt danach zu gleichen Teilen an die beiden Sihltaler Gemeinden Adliswil und Langnau am Albis. Mit der Spende dürfen ausschliesslich Spielplätze auf den Schulhausarealen verschönert werden, sie ist entsprechend zweckgebunden. Die genaue Ausführung der Verschönerungen wird den beiden Gemeinden überlassen. Beide Gemeinden haben bereits ihr Interesse an einer Spende und den Verschönerungen der Spielplätze geäussert (durch die jeweiligen Gemeinde- und Schulpräsidenten).</p>
--	---

<b>Projektorganisation</b> (Namen, Aufgaben, Zeitaufwand in Tagen)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Thomas Meier, Organisation, 10 Tage</li> <li>2. Annina Müller, Finanzen, 2 Tage</li> <li>3. Larissa Egli, Standaufbau und Deko, 2 Tage</li> <li>4. Tobias Staub, Verpflegung und Material, 2 Tage</li> <li>5. Helfer, Standbetrieb, 0,5 Tage</li> </ol>
<b>Rolle der Eltern</b> (Mithilfe, Kontrolle, Know-how)	Mithilfe bei Einholung Bewilligungen, Standaufbau, -abbau, Dekoration, Einkauf

#### 4. Rahmenbedingungen, Risiken und Massnahmen

<b>Gesetzliche Rahmenbedingungen</b> (Bewilligungen, etc.)	<p>Zu jedem der untenstehenden Punkte gehört im richtigen Projektplan noch eine kurze Beschreibung, wo man beispielsweise die Bewilligung einholen könnte, ob das bereits abgeklärt ist etc.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bewilligung Weihnachtsmarkt</li> <li>2. Hygienevorschriften</li> <li>3. Alkohol- und Jugendschutz</li> <li>4. Sicherheitsvorschriften</li> </ol>
<b>Risiken des Projekts</b> (finanziell, personell, Umwelt, schlechter Ruf, etc. inkl. jeweilige Massnahme)	<p>Im richtigen Projektplan müssen die Risiken und Massnahmen so beschrieben werden, dass sie für Aussenstehenden gut nachvollziehbar sind.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Finanzielles Risiko / Defizit            Massnahme: Defizitdeckung durch Rotary Club Zürich-Sihltal</li> <li>2. Wetter            Massnahme: Zelt vor dem Stand</li> <li>3. Personalausfall            Massnahme: Auch Ersatzpersonen für die Arbeit am Stand einplanen</li> <li>4. Umweltrisiko (Elektro, Abfall, Verschmutzung)            Massnahme: Eine Person am Stand bestimmen, die ein Auge auf Abfall und Verschmutzung sowie die Sicherheit im Allgemeinen wirft.</li> </ol>

## 5. Finanzplanung und Budget

Dieser Abschnitt soll einen für Aussenstehende verständliche Übersicht über die Finanzen bieten (das untenstehende Beispiel ist bewusst etwas reduziert). Dies fällt natürlich je nach Art des Projekts sehr unterschiedlich aus, weswegen es auch ganz anders als das untenstehende Beispiel aussehen kann.

### Feste Ausgaben

Anmeldegebühr Weihnachtsmarkt:	-CHF 400	
Stand / Häusschenmiete	-CHF 500	
Geräte (Kaffeemaschine, Herdplatte etc.)	CHF 0	kostenlos von Teammitgliedern mitgebracht
Dekoration für den Stand	-CHF 300	
<u>Total feste Ausgaben</u>	<u>-CHF 1'200</u>	

### Vom Verkauf abhängige Einnahmen und Ausgaben

Nach Rücksprache mit dem OK des Weihnachtsmarkts besuchen diesen jeweils insgesamt fast 2'000 Personen. Unser Stand ist einer der wenigen, der Getränke und Essen verkauft. Wir rechnen damit, dass jeder zehnte Besucher bei uns eine Crêpe isst und jeder vierte Besucher bei uns etwas trinkt. Das wären folglich 200 Crêpes und 500 Getränke. Da wir zudem an unserem Stand erklären, wofür der Gewinn eingesetzt wird, rechnen wir mit weiteren Spenden.

#### Einnahmen

Crêpes (Verkaufspreis CHF 9)	CHF 1'800
Getränke (Verkaufspreis CHF 6)	CHF 3'000
Spenden	CHF 500
<u>Total Einnahmen</u>	<u>CHF 5'300</u>

#### Ausgaben

Crêpes (pro Stück CHF 1)	-CHF 200
Getränke (pro Stück CHF 1)	-CHF 500
<u>Total Ausgaben</u>	<u>-CHF 700</u>

### Zusammenfassung

Die Kosten belaufen sich insgesamt auf -CHF 1'900 und die Einnahmen auf CHF 5'300. Dazu kommt die «Anschubfinanzierung» aus dem Wettbewerb von CHF 2'000. Zusammengefasst wird folglich ein Gewinn von CHF 5'400 erwartet, der an die beiden Sihltaler Gemeinden für die Verschönerung der Schulhausspielplätze gespendet werden kann.

## 6. Arbeitsaufteilung, Meilensteine, Zeitplanung

<b>Arbeitsaufteilung und Zeitplan</b> (relevante Aufgaben mit definiertem Ergebnis)	Die untenstehenden Punkte sollte im richtigen Projektplan falls nötig noch mit Details beschrieben werden.	
	1. Anmeldung Stand	Juli 2020
	2. Stand-Konzept entwickelt	Sept 2020
	3. Team-Vorbesprechung	Sept 2020
	4. Info an Rotary Club Zürich-Sihltal und Doodle-Umfrage für Helfer	Okt 2020
	5. Personal- und Helferplanung erstellt	Nov 2020
	6. Material- und Einkaufsplanung erstellt	Nov 2020
	7. Einkauf Material	Ende Nov 2020
	8. Aufbau Stand	29.11.2020
	9. Betrieb Stand und Abbau	30.11.-1.12.2020
10. Abschlussrechnung inkl. Spenden	Jan 2021	

## 7. Öffentlichkeitsarbeit

<b>Öffentlichkeitsarbeit</b> (Kommunikation, Werbung, Bekanntmachung des Projektes etc.)	1. Direkt am Stand (Plakate, Gespräche mit den Gästen)
	2. Inserat in Zeitungen (Zürichsee Zeitung, Sihltaler und durch OK Weihnachtsmarkt)
	3. Magazin und Plakate (durch OK Weihnachtsmarkt)
	4. Internet / Soziale Medien (Homepage und Facebook)